

IL PERSONAL
BRANDING
NON SI FA,
SI ALIMENTA





Mr Keting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

#mrklinkediprofilopersonale

PROFILO PERSONALE

Tutorial 1

Linked ®

INDICE

Questo tutorial vi segue passo passo nella creazione del vostro profilo LinkedIn, ma è utilissimo anche per chi il profilo ce l'ha già da molto tempo e vuole renderlo efficace!



PREMESSA

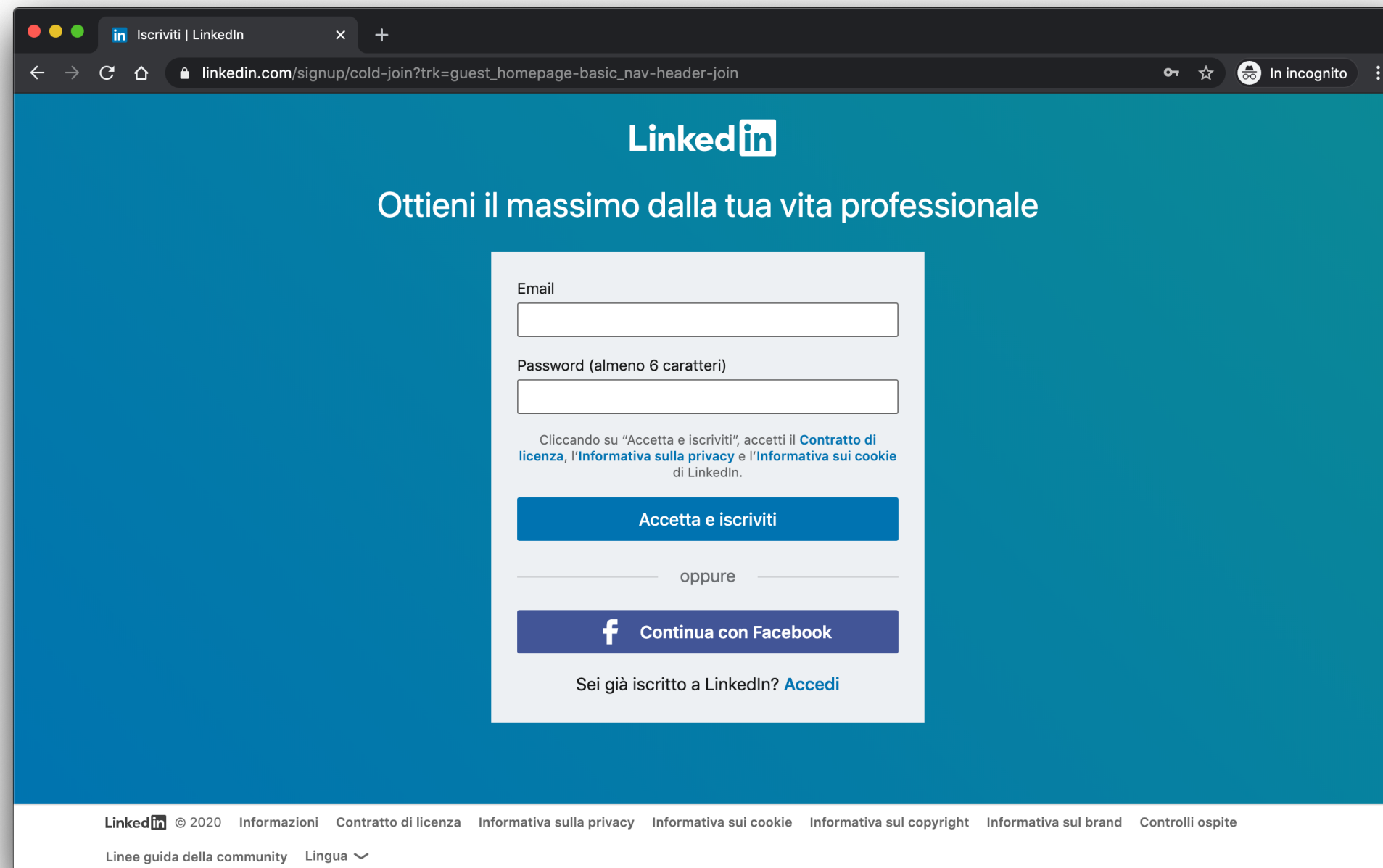
Il tutorial è pensato per darvi una guida semplice e pratica all'uso di LinkedIn[®], con l'obiettivo di farvi sviluppare il vostro network di contatti in chiave professionale.

«LinkedIn[®] è il social network pensato per potenziare, amplificare e capitalizzare il patrimonio di relazioni professionali accumulato in mesi o anni di lavoro, è quindi un investimento usarlo.

Come per ogni investimento, bisogna però conoscere le regole e dedicargli tempo».

PRIMI PASSI

Dalla home page di LinkedIn® potete iniziare la procedura d'iscrizione inserendo i primi dati.



The image shows a browser window displaying the LinkedIn sign-up page. The browser's address bar shows the URL: `linkedin.com/signup/cold-join?trk=guest_homepage-basic_nav-header-join`. The page features the LinkedIn logo at the top, followed by the headline "Ottieni il massimo dalla tua vita professionale". Below this is a sign-up form with the following elements:

- An "Email" input field.
- A "Password (almeno 6 caratteri)" input field.
- A line of text: "Cliccando su 'Accetta e iscriviti', accetti il [Contratto di licenza](#), l'[Informativa sulla privacy](#) e l'[Informativa sui cookie](#) di LinkedIn."
- A blue button labeled "Accetta e iscriviti".
- The word "oppure" centered below the button.
- A dark blue button with the Facebook logo and the text "Continua con Facebook".
- A link at the bottom: "Sei già iscritto a LinkedIn? [Accedi](#)".

The footer of the page contains the following text: "LinkedIn © 2020 [Informazioni](#) [Contratto di licenza](#) [Informativa sulla privacy](#) [Informativa sui cookie](#) [Informativa sul copyright](#) [Informativa sul brand](#) [Controlli ospite](#)
[Linee guida della community](#) [Lingua](#) ▾"

INTRODUZIONE

Introduzione: già da questi primi passi potete constatare quanti dati si possono inserire rispetto a tutti gli altri social. È un'ottima opportunità, sfruttatela al meglio!

Introduzione	Nome	Nome completo del soggetto (non abbreviazioni o soprannomi)
	Cognome	Cognome del soggetto
	Sommario	Il sommario (o headline) è quel testo di al massimo 120 caratteri che si trova sotto il nome e cognome. Ha lo scopo di definire in forma sintetica l'aspetto professionale della persona. Il sommario può essere costituito in due modalità differenti: standard (mettendo la qualifica professionale: es.ingegnere) o meglio, creativo (lanciando uno slogan originale inerente alla qualifica professionale)
	Posizione attuale	Posizione attuale (lavorativa o scolastica)
	Indirizzo	<ul style="list-style-type: none">• Paese• CAP• Località
	Settore	In caso di lavoratore indicare il settore lavorativo in cui si è specializzati, se sei uno studente indica la formazione scolastica (es. istituto superiore)
	Informazioni di contatto	<ul style="list-style-type: none">• Link del tuo profilo LinkedIn (personalizzabile)• Telefono• Indirizzo• Email• Compleanno

Novità
Nome aggiuntivo
Inserisci pronomi personalizzati

IMMAGINE

L'immagine del profilo è la prima cosa che può attrarre lo sguardo sul tuo profilo, meglio se abbinata a un'immagine di copertina.

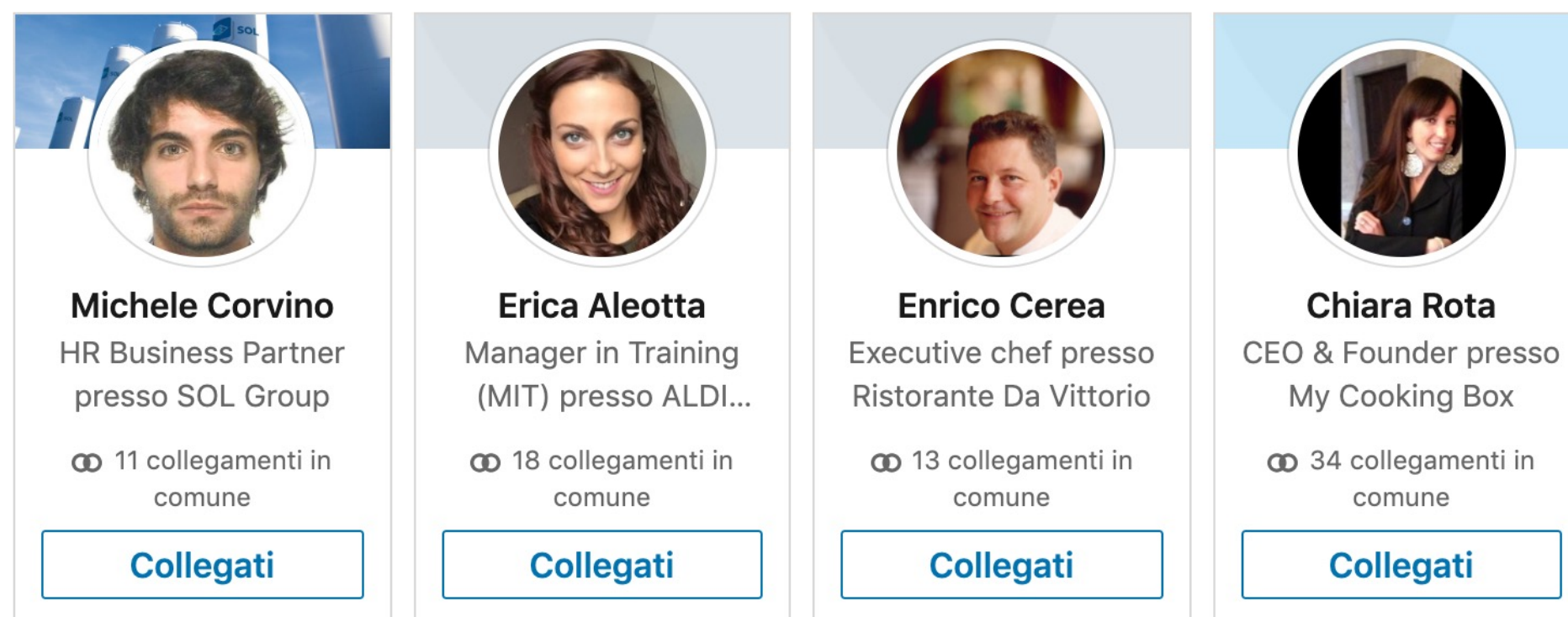




Immagine	Profilo	L'immagine gioca un ruolo chiave nel trasmettere fiducia e autorevolezza, sono preferibili i primi piani con i volti bene in vista. LinkedIn è un social professionale, perciò l'ideale sarebbe una foto che vi ritragga in un contesto business.
	Copertina	E' possibile scegliere un'immagine già predefinita oppure caricare una vostra immagine che vi può ritrarre in un contesto diverso da quello lavorativo (sport, passioni, hobby, evitare la famiglia).


INFORMAZIONI


Nelle sezioni descrittive, dividete i contenuti in paragrafi e date ritmo ai testi con delle infografiche o emoji.


Informazioni

 Dopo aver studiato Industrial Design ho lavorato nel campo della moda come Buyer accreditato alla camera della moda di Milano per 16 anni, frequentando aziende e show room dei marchi più prestigiosi della moda e multi brand, fiere internazionali di moda e design.

 Dal 2017 sono Co-Founder di Mr Keting e svolgo il ruolo di Senior Key Account, parte attiva del Board di dirigenti che si occupa di creare nuove strategie e servizi per le aziende serviamo.
In Mr Keting ho portato la mia rete di conoscenze ma soprattutto il mio modo razionale di gestire il lavoro.

 Ho sviluppato un metodo di approccio al lavoro fatto di step che alternano analisi e studio prima dell'azione.

 Mr Keting oggi incorpora in sé altre due aziende acquisite nel 2019.
Tetragono: Team di professionisti programmatori che lavorano da più di 20 anni nel digitale.
Treelogica: Farm con in gestione più di 60 server, servizi di sicurezza lato server e GDPR compliant.


 Quindi oltre a dare servizi rivolti alle strategie digital marketing offriamo anche la componente tecnologica che serve per essere operativi, ottenendo così un pieno controllo su tutte le risorse in campo.

Informazioni	<h3>Presentazione professionale</h3> <p>Dopo il box di apertura, questa sezione è quella che attrae maggiormente l'attenzione di chi visita il profilo. Questo spazio può essere gestito in due modi: un breve discorso introduttivo su se stessi, simile a quello che si espone in apertura di un colloquio di lavoro o con un elenco puntato di notizie. Riassumete in poche parole i vostri obiettivi professionali, chi è il vostro cliente ideale e cosa vi caratterizza.</p> <p>Si possono aggiungere segni grafici che spezzino il testo e lo rendano più ordinato e leggibile</p>
--------------	---

ESPERIENZA

Nella sezione esperienza è importante curare il visual con infografiche. C'è la possibilità di inserire allegati, sfruttala al meglio!

Esperienza +

 **Senior Sales Manager and Founder**
Mr Keting
gen 2017 – presente · 3 anni 3 mesi
Costa Volpino


◆ Mr Keting è l'incarnazione di un team di creativi e programmatori.

Vuole ve
Porta il
Ha stud
Il suo ba
nello stess
E... beh!
nostri SVIL

◆ Creativi
siti web, di
non solo la
loro manut
◆ Il nostro
propria pa

Visita ar

✓ https://
✓ https://
Visualizza



Esperienza

Lavoro attuale e lavori precedenti

Comprende la posizione lavorativa attuale (o più di una) e le posizioni lavorative precedenti. È necessario inserire le esperienze in linea con i vostri obiettivi omettendo quelle irrilevanti. È consigliabile valutare, in ottica di mercato, i vostri potenziali concorrenti confrontando il vostro profilo con il loro.

Inserisci le tue esperienze lavorative in **ordine cronologico inverso**: la prima voce che compare deve essere la posizione attuale o in ogni caso la più recente.

- Qualifica
- Tipo di impiego
- Azienda
- Località
- Data di inizio
- Data di fine
- Descrizione: è importante fare una breve descrizione, illustrando e sintetizzando il ruolo che avete avuto nell'azienda, quali risultati avete conseguito, quale esperienza avete acquisito.

Novità
Puoi scegliere quale lavoro mettere in cima alla lista!

FORMAZIONE

Nella sezione formazione è importante usare un visual che dia ritmo al testo. C'è la possibilità di inserire allegati, sfruttatela al meglio!

Formazione

SPD **SPD Scuola Politecnica di Design**
Industrial Designer, Design - Pianificazione Strategie di Produzione, 32 esami - Media 28 - Voto Finale 28/30
1991 - 1994
Attività e associazioni: ADI - Camera della Moda


OBIETTIVI: Il disegno industriale è alla base dei più diffusi oggetti di consumo come degli strumenti e dei sistemi che ne permettono la produzione e la distribuzione.

FORMAZIONE: Il Master offre un percorso formativo completo che abbraccia la ricerca e la definizione del concept, il suo sviluppo e la sua rappresentazione fino alla comunicazione del progetto. La didattica segue un approccio user centered che pone l'accento sulla fruizione individuale e sociale del prodotto. Il metodo aperto e multidisciplinare valorizza il...

La collaborazione tra università e industria è una realtà che favorisce la formazione e la relazione con il mercato.

Gli studenti più avanzati...

Contenuti...



Master e Disegno I

Formazione	Percorso di studi, stage e tirocini	Per chi cerca una prima occupazione, ma in generale per tutti gli utenti questa sezione è lo spazio in cui inserire il percorso di studi, dalla scuola media superiore in avanti.	• Scuola o università
			• Titolo di studio
	• Corso di studi		
	• Anno di inizio		
	• Anno di fine (o previsto)		
	• Valutazione		
	• Attività e società		
	• Descrizione		

VOLONTARIATO

Avere la sezione volontariato completa aiuta molto a dare una buona impressione, soprattutto nei paesi anglosassoni.

Esperienze di volontariato

Volontaria
 Rifugio di Gorzone - Associazione Argo
 ago 2006 – dic 2016 • 10 anni 5 mesi
 Benessere degli animali

Attività settimanale di volontariato presso l'associazione Argo che si occupa della gestione della struttura del canile sovvenzionato dal comune di Darfo Boario Terme (BS) che ospita 30 cani.

- Attività di cura degli animali;
- Attività di manutenzione della struttura;
- Collaborazione nella raccolta fondi;
- Collaborazione nella raccolta del materiale necessario.

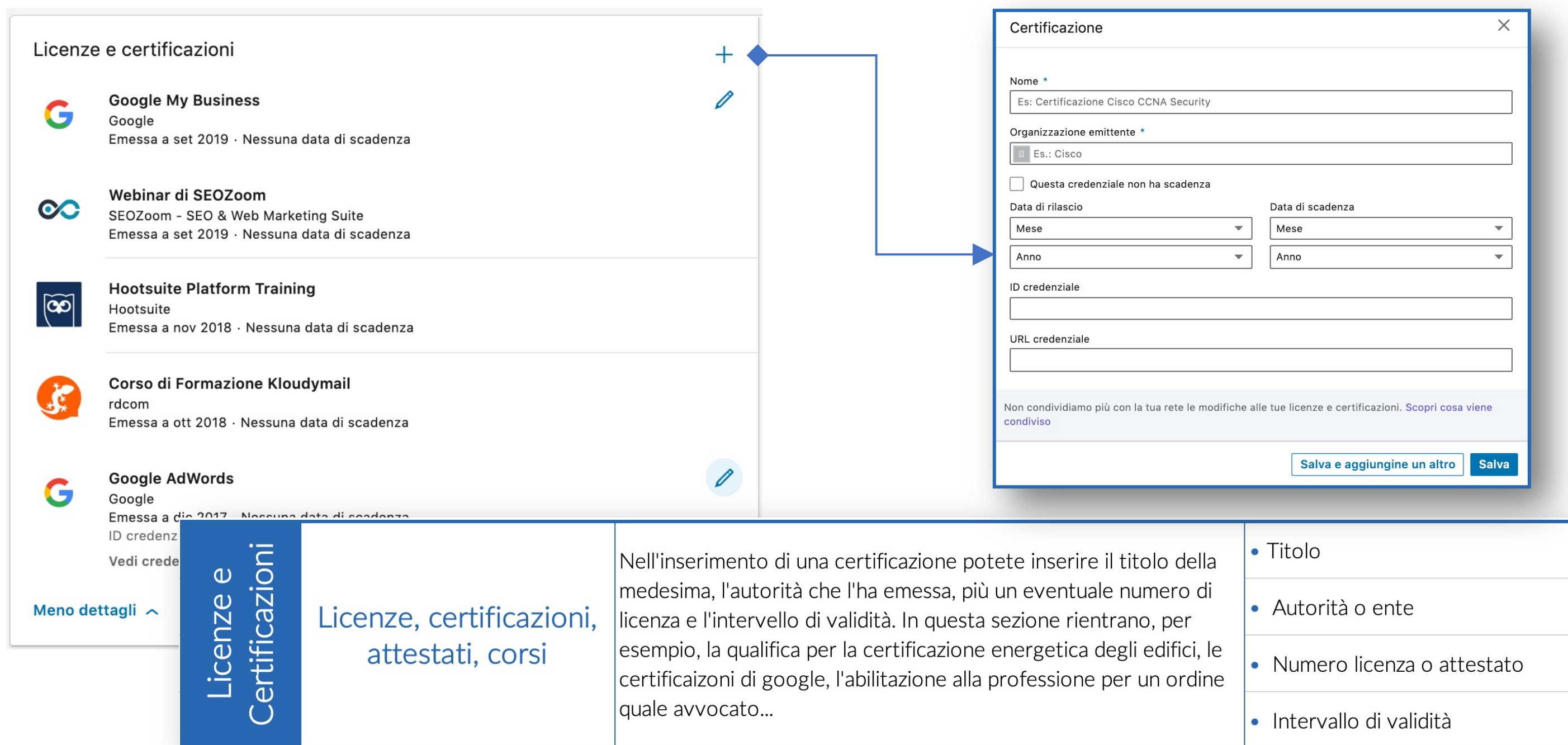
Volontaria
 Domani Zavtra
 lug 2002 – dic 2010 • 8 anni 6 mesi
 Bambini

Attività di volontariato a sostegno dell'Associazione Onlus Domaniavtra. L'associazione lavora all'interno di diversi orfanotrofi dislocati sul territorio ucraino che ospitano bambini, adolescenti e ragazzi dall'età della scuola dell'infanzia fino al raggiungimento della

Volontariato	Esperienze di volontariato	Un profilo in cui sono presenti una o più esperienze di questo genere acquista maggior valore agli occhi di un selezionatore	• Organizzazione
			• Ruolo
			• Causa
			• Data
			• Descrizione

LICENZE E CERTIFICAZIONI

Una sezione formazione completa e sempre aggiornata dà un segnale molto importante su di sé al possibile interlocutore.



The image shows a user interface for managing licenses and certifications. On the left, a list titled "Licenze e certificazioni" displays several items:

- Google My Business**: Google, Emessa a set 2019 · Nessuna data di scadenza
- Webinar di SEOZoom**: SEOZoom - SEO & Web Marketing Suite, Emessa a set 2019 · Nessuna data di scadenza
- Hootsuite Platform Training**: Hootsuite, Emessa a nov 2018 · Nessuna data di scadenza
- Corso di Formazione Kloudymail**: rdcom, Emessa a ott 2018 · Nessuna data di scadenza
- Google AdWords**: Google, Emessa a dic 2017 · Nessuna data di scadenza

On the right, a modal form titled "Certificazione" is shown, which is linked to the list by a blue arrow. The form includes the following fields:

- Nome ***: Text input with example "Es: Certificazione Cisco CCNA Security"
- Organizzazione emittente ***: Text input with example "Es.: Cisco"
- Questa credenziale non ha scadenza
- Data di rilascio**: Two dropdown menus for "Mese" and "Anno"
- Data di scadenza**: Two dropdown menus for "Mese" and "Anno"
- ID credenziale**: Text input
- URL credenziale**: Text input

At the bottom of the modal, there is a note: "Non condividiamo più con la tua rete le modifiche alle tue licenze e certificazioni. Scopri cosa viene condiviso" and two buttons: "Salva e aggiungine un altro" and "Salva".

Licenze e Certificazioni	Licenze, certificazioni, attestati, corsi	Nell'inserimento di una certificazione potete inserire il titolo della medesima, l'autorità che l'ha emessa, più un eventuale numero di licenza e l'intervallo di validità. In questa sezione rientrano, per esempio, la qualifica per la certificazione energetica degli edifici, le certificazioni di google, l'abilitazione alla professione per un ordine quale avvocato...	• Titolo
			• Autorità o ente
			• Numero licenza o attestato
			• Intervallo di validità

COMPETENZE

Se avete un profilo giovane le competenze saranno molto allineate alla vostra situazione attuale. Per chi ha fatto diversi lavori le competenze sono più variabili, ma anche questo può essere un vantaggio. Potete specificare 3 competenze da mettere in evidenza.

Competenze	Key word realtive alle competenze personali	Le parole chiave riportate sul profilo personale sono strategiche, in questa sezione potete specificare le vostre competenze e godere di una serie di informazioni di mercato interessanti.	<ul style="list-style-type: none">• Competenze principali• Conoscenza del settore• Altre competenze
------------	---	---	---

SEGNALAZIONI

Le segnalazioni sono delle raccomandazioni, cioè referenze fatte da colleghi o ex-colleghi per confermare le tue attitudini. È importante fare segnalazioni ai propri contatti per incentivare le persone a restituire la cortesia.

Segnalazioni	Che cos'è	Le segnalazioni (raccomandazioni) sono un elemento fondamentale per un profilo personale. La quantità di segnalazioni è uno dei fattori che influenza il posizionamento del profilo nei risultati del motore di ricerca di LinkedIn.	
	Come ottenerle	Per ottenere nuove segnalazioni, non inviate messaggi a pioggia a tutti i vostri collegamenti in modo che ne scrivano una per voi, ma cliccate sul tasto " Chiedi segnalazioni " e selezionate invece i collegamenti che avrebbero ragione di scrivere una segnalazione e inviate loro un messaggio personalizzato in cui li invitate cordialmente a condividere pubblicamente la loro opinione. Però il modo migliore per ottenere una segnalazione è scriverne spontaneamente una per le persone stimate. Nella maggiore parte dei casi la persona che riceve la segnalazione si sentirà in 'obbligo' di scriverne una a sua volta.	

SEGNALAZIONI

Segui questa scheda per fare delle segnalazioni

Segnalazioni	Gestione delle segnalazioni	<p>Per inviare una segnalazione:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aprite la pagina personale del profilo personale del soggetto individuato.• Cliccate su "Segnala nome del contatto"• LinkedIn vi chiederà di scegliere una tra le dodici opzioni che riguardano la posizione lavorativa in quel periodo.• L'ultimo campo infine serve per inserire un testo sintetico e chiaro; non è necessario scrivere migliaia di battute, la segnalazione deve essere credibile.• Per concludere la segnalazione inserite un testo che la introduca alla persona a cui è destinata. La segnalazione non va direttamente online, ma deve passare il vaglio di chi la riceve. Il destinatario può decidere di accettarla così com'è o può rinviarla al mittente per chiedere modifiche.• La segnalazione è pubblica e sarà visibile e consultabile dal profilo della persona che avete segnalato. Relativamente al vostro profilo avete la possibilità di inserire un filtro e decidere chi può vederle.	
	Scrivere una segnalazione	<p>Come scrivere una segnalazione efficace:</p> <ul style="list-style-type: none">• L'inizio è concentrato sulle circostanze relative alla conoscenza (quando avete collaborato)• Inserimento delle capacità che cerca un datore di lavoro (usare espressioni come 'lavoro in squadra'..)• Descrizione di una storia di successo (valori di una persona)• Chiusura a impatto (ribadite il vostro entusiasmo nel segnalare la persona).	

TRAGUARDI RAGGIUNTI

Una vita professionale intraprendente è fatta di risultati ed esperienze. Questa sezione è il posto giusto per raccontare le pubblicazioni, i brevetti e i corsi di formazione fatti.

Traguardi raggiunti	Pubblicazioni	LinkedIn elenca ognuna delle opere con riferimenti a titolo, editore, data di pubblicazione e sintesi del contenuto.	
	Brevetti	Per compilare questa parte è indispensabile specificare il Paese dell'ufficio brevetti nel quale si è stati riconosciuti inventori o in cui il brevetto è in corso di registrazione. Aggiungete il numero del brevetto o del deposito e il titolo con cui l'avete registrato.	
	Corsi	In questa sezione potete dunque specificare e inserire i corsi frequentati, ma fatelo solo se rilevanti per il vostro percorso di carriera. Evitate di inserire corsi relativi a hobby o qualifiche non correlate al vostro lavoro.	

TRAGUARDI RAGGIUNTI




È importante saper raccontare i progetti personali o aziendali senza dimenticarsi i riconoscimenti e i premi raccolti.

Traguardi raggiunti	Progetti	Inserendo dati in questa sezione andate a espandere il contenuto dell'esperienza dell'azienda, qualificandola al meglio con i riferimenti di un progetto che potrebbero aiutarvi a dare maggior peso al vostro carico aziendale. Per ogni esperienza inserite il nome del progetto che vi ha visti partecipi insieme a eventuali altri membri team. Inserite l'intervallo di tempo che lo ha visto attivo. Evidenziate soltanto i progetti più importanti e nei quali avete potuto svolgere un ruolo di leadership.	
	Riconoscimenti e Premi	Questa sezione è utile se nel corso della vostra carriera avete meritato riconoscimenti per i risultati conseguiti o avete vinto un premio in una competizione. In questo caso insieme al nome del premio o del riconoscimento e a quello di chi lo ha rilasciato, inserite il riferimento all'esperienza professionale collegata.	

TRAGUARDI RAGGIUNTI

Sembra non finire mai, ma è essenziale inserire tutto quello che può darvi una referenza, le lingue, sempre più fondamentali e anche le organizzazioni, soprattutto quelle internazionali.

Traguardi raggiunti +

- 2 **Lingue** 
Francese • Inglese
- 4 **Organizzazioni** 
Membro BNI Capitolo Colleoni • Popai • Camera Nazionale della Moda • ADI - Associazione per il disegno Industriale
- 3 **Progetti** 
Mr Konference • WP Recovery • Mr Kloud

Traguardi raggiunti	Votazione esami	In questa sezione potete specificare la votazione finale conseguita per l'esame di laurea e/o per il diploma di scuola media superiore, così da evidenziare i migliori risultati conseguiti. Si consiglia di specificare solo se particolarmente brillanti.	
	Lingue	Se le vostre ambizioni di carriera vanno oltre i confini nazionali è utile specificare le lingue che parlate e il livello di conoscenza.	
	Organizzazioni	Si evidenziano l'attività svolta in associazioni di categoria o più riferite alla sfera professionale, come ordini o federazioni di industria o servizi.	

INTERESSI

Gli interessi danno una panoramica sulle vostre attitudini sia in ambito professionale che nella vita privata.

Interessi

- Seo Italia** (3.611 membri)
- Ralph Lauren** (633.267 follower)
- Tesla Motors fan's club** (7.138 membri)
- Digital Marketing - Dubai chiam...** (404 membri)
- Forbes** (13.160.179 follower)
- Jack Welch** (7.311.682 follower)

Vedi tutto

Già segui

- Bill Gates** (25.616.332 follower) ✓ Già segui
- Jack Welch** (7.311.682 follower) ✓ Già segui
- Richard Branson** (17.009.133 follower) ✓ Già segui

Interessi			
		La sezione interessi mostra le fonti di notizie: gli Influencer, le aziende, i gruppi e le scuole o università seguite da voi su LinkedIn. La scelte fatte in questa sezione si riperguotono sulla home di LinkedIn che vi propporrà nel notizie pubblicate da loro.	• Influencer
			• Aziende
			• Gruppi
			• Scuola o università



Mr Keting

LinkedIn® secondo Mr Keting®

#mrklinedinpaginaaziendale

PAGINA AZIENDALE

Tutorial 2



Linked 

RINGRAZIAMENTI

Ringrazio Valentina e Tiziana che mi hanno supportato per la creazione delle grafiche, Ivan - CTO di Mr Keting, per il supporto tecnico e contenuti. Grazie alla giovane Antonella che mi ha aiutato a raccogliere tutte le informazioni e infine a Ester ed Ilaria per la revisione di tutti i contenuti.

FONTI

- LinkedIn – Lavoro, carriera e nuovi clienti – HOEPLI – Cristiano Carriero e Luca Conti
- Smau Accademy – PODCAST – Cristiano Carriero, Alessandra Salimbene
- In Guida – LINKEDIN – LinkedIn, Elevate, Sales Navigator, Recruiter e Soluzioni Marketing

AUTORE

- Mr Antonio Conti
COO & Art Director | Co-Founder at Mr Keting
antonio@mrketing.it
www.linkedin.com/in/id-antonioconti

